

Утверждено решением Совета Ассоциации
«Саморегулируемая региональная организация
строителей Северного Кавказа» от 23.08.2011 г.
(протокол №42) с изменениями от 09.08.2016 г.
(протокол №16/16) и от 28.10.2016 г. (протокол
№24/16)

Председатель Совета

Н.Ф.Стаценко



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ
КОМИССИИ АССОЦИАЦИИ
«САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ РЕГИОНАЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРНОГО
КАВКАЗА»**

г. СТАВРОПОЛЬ
2016 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об Аттестационной комиссии (далее - Положение) Ассоциации «Саморегулируемая региональная организация строителей Северного Кавказа» (далее – Ассоциация), изменения к нему принимаются (утверждаются) решением Совета Ассоциации.

1.2. Положение определяет статус, основные задачи, порядок формирования, полномочия и порядок работы Аттестационной комиссии Ассоциации (далее – «Комиссия»).

1.3. Положение разработано на основании статьи 6 Федерального закона от 1 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.4. Настоящее Положение и изменения к нему вступают в силу с момента принятия Советом Ассоциации решения об их утверждении.

2. СТАТУС КОМИССИИ

2.1. Аттестационная комиссия Ассоциации является специализированным, постоянно действующим органом саморегулируемой организации.

2.2. Аттестационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Ассоциации, иными локальными правовыми актами Ассоциации, Положением об аттестации специалистов организаций-членов Ассоциации «СРОС СК» и настоящим Положением об Аттестационной комиссии Ассоциации «СРОС СК».

2.3. Аттестационная комиссия осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с другими комиссиями и структурными подразделениями Ассоциации.

2.4. Аттестационная комиссия подотчетна постоянно действующему коллегиальному органу управления СРО - Совету Ассоциации.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ

3.1. Аттестационная комиссия формируется из высококвалифицированных специалистов - представителей организаций-членов Ассоциации, работников Ассоциации и из числа профессорско-преподавательского состава учебных заведений. Количественный и персональный состав Комиссии определяется решением Совета Ассоциации и состоит не менее, чем из пяти человек.

3.2. Председатель Комиссии и его заместитель назначаются на должность и освобождаются от нее решениями Совета Ассоциации.

3.3 Срок полномочий членов Комиссии ограничивается сроком полномочий Совета Ассоциации.

3.4. Информация о персональном составе Комиссии и изменениях в нем, месте нахождения, порядке работы Комиссии размещается на сайте Ассоциации в сети «Интернет».

4. КОМПЕТЕНЦИЯ КОМИССИИ

4.1. Аттестация специалистов, осуществляющих деятельность в области строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства, проводится с целью оценки соответствия установленным критериям уровня их знаний для подтверждения соответствия требованиям к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

4.2. В целях реализации указанных задач, Аттестационная комиссия:

4.2.1. Осуществляет контроль объективности оценки уровня знаний претендентов на аттестацию центрами по тестированию.

4.2.2. Обращается в Совет Ассоциации, в Исполнительный орган Ассоциации для оказания содействия в организации работы Комиссии.

4.3. Оценка уровня знаний претендента на аттестацию проводится Центром по тестированию путем компьютерного тестирования с использованием единого программного обеспечения и по единым тестовым вопросам, разработанным НОСТРОЙ.

4.4. На своем заседании Аттестационная комиссия:

4.4.1. Рассматривает представленные Центром по тестированию на аттестуемого работника материалы и результаты оценки уровня знаний.

4.4.2. Заслушивает при необходимости представителя субъекта хозяйствования, работника которого аттестуют.

4.4.3. Принимает решение:

- о выдаче аттестата по итогам оценки уровня знаний претендента на аттестацию и сроке его действия. При этом срок действия аттестата не может превышать 5 лет;

- об отказе в выдаче аттестата по итогам оценки уровня знаний претендента на аттестацию;

- об аннулировании аттестата;

- о дополнительной оценке уровня знаний претендентов на аттестацию, в том числе в форме собеседования;

- о направлении представителей Аттестационной комиссии для контроля объективности оценки уровня знаний претендентов на аттестацию Центрами по тестированию.

4.5. Аттестационная комиссия ведет учет выданных и аннулированных квалификационных аттестатов в отдельном реестре.

5. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения периодических заседаний и принятия решений по вопросам её компетенции.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. При этом должен быть соблюден срок, установленный пунктом 5.2 Положения о Единой системе аттестации.

5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов.

5.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов её членов. Каждый член Комиссии имеет на заседании один голос. В случае равенства

голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий.

5.5. Решения, принятые на заседаниях Комиссии, отражаются в протоколе, который утверждается Председателем комиссии и подписывается секретарем.

5.6. Аттестационную комиссию Ассоциации возглавляет Председатель комиссии.

5.7. Председатель Аттестационной комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии, организует ее работу, представляет Комиссию перед Общим собранием членов Ассоциации, в Совете Ассоциации и других органах Ассоциации;

- принимает решения о созыве заседаний Аттестационной комиссии, формирует проект повестки дня её заседания, обеспечивает подготовку документов к заседанию и председательствует на её заседаниях;

- уведомляет членов Аттестационной комиссии о месте и времени её заседания не менее чем за три рабочих дня, а также заблаговременно информирует об этом других участников заседания;

- определяет список лиц, приглашенных на заседание Аттестационной комиссии;

- имеет право подписи документов, направляемых от имени аттестационной комиссии по вопросам её компетенции;

- подписывает аттестаты.

5.8. Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие.

5.9. Заседания Аттестационной комиссии протоколируются. Решения Аттестационной комиссии в срок не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания размещаются на сайте Ассоциации.

5.10. Члены Комиссии участвуют в работе Комиссии, в том числе:

5.10.1. При проведении дополнительной оценки уровня знаний претендента на аттестацию, в том числе в форме собеседования;

5.10.2. Осуществляют контроль объективности оценки уровня знаний претендентов на аттестацию Центрами тестирования.

5.10.3. Оформляют (при выявлении) акты о нарушении объективности оценки уровня знаний претендентов на аттестацию Центрами тестирования.

5.11. При положительных результатах оценки уровня знаний претендента на аттестацию Аттестационная комиссия принимает решение о выдаче аттестата, при отрицательных - об отказе в выдаче аттестата. На основании решения Аттестационной комиссии претенденту на аттестацию выдается аттестат, или он уведомляется об отказе в аттестации.

На основании решения аттестационной комиссии Центр по тестированию вносит сведения в Единый реестр сведений об аттестации Национального объединения строителей.

5.12. Аттестат подписывается председателем Аттестационной комиссии и выдается претенденту на аттестацию или его работодателю в 10-дневный срок после принятия решения Аттестационной комиссией.

5.13. Информация обо всех выданных и аннулированных квалификационных аттестатах размещается на Интернет-сайте Ассоциации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Материально-техническое обеспечение работы Аттестационной комиссии осуществляется Исполнительным органом Ассоциации.

6.2. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в архиве Ассоциации в течение 5 лет.

6.3. Члены Комиссии несут ответственность перед Ассоциацией за свои неправомерные действия.

6.4. Жалобы претендента на аттестацию на действия или бездействия Аттестационной комиссии, нарушающие требования Положения об аттестации специалистов организаций-членов Ассоциации «СРОС СК», настоящего Положения, рассматриваются Советом Ассоциации.