

Утвержден решением Общего собрания  
членов Ассоциации «Саморегулируемая  
региональная организация строителей  
Северного Кавказа» от 24.05.2017 г.  
(протокол №12) с изменениями  
от 25.10.2018 г. (протокол №16),  
от 18.05.2023 г. (протокол №21),  
от 07.05.2024 г. (протокол №22)

Председатель общего собрания

Н.Ф.Стаценко



*Н.Ф.Стаценко*

**УСТАВ**  
**АССОЦИАЦИИ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ**  
**РЕГИОНАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**  
**СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРНОГО КАВКАЗА»**  
(в редакции от 07.05.2024 г.)

г. СТАВРОПОЛЬ  
2024 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Саморегулируемая региональная организация строителей Северного Кавказа», далее именуемая «Ассоциация», является некоммерческой организацией, основанной на членстве индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, в том числе иностранных, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства (далее по тексту - строительство) по договорам о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, либо со специализированной некоммерческой организацией, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (региональный оператор).

1.2. Организация создана в организационно-правовой форме Ассоциации.

1.3. Ассоциация имеет бессрочный характер деятельности.

1.4. Полное название Ассоциации на русском языке: Ассоциация «Саморегулируемая региональная организация строителей Северного Кавказа».

1.5. Сокращенное название на русском языке: Ассоциация «СРОС СК».

1.6. Местонахождение Ассоциации: Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Мира, д.274, 5. Индекс - 355004.

1.7. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» и другими законами, а также настоящим уставом.

1.8. Ассоциация обязана размещать устав Ассоциации на информационном ресурсе уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке и сроки, которые определены уполномоченным органом.

## 2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации.

2.2. С момента внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций Ассоциация приобрела статус саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

2.3. Ассоциация является членом Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, и обязана осуществлять отчисления на нужды такого объединения в порядке и в размерах, которые установлены Всероссийским съездом саморегулируемых организаций в области строительства.

2.4. Основными принципами деятельности Ассоциации являются добровольность, равенство членов, самоуправление, саморегулирование, гласность, законность, участие каждого члена в управлении Ассоциацией.

2.5. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.6. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать рублевые счета, в том числе специальные, в банках на территории Российской Федерации.

2.7. Ассоциация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также эмблему, представляющую собой изображение многоэтажного здания, окруженного снизу двумя оливковыми ветвями.

2.8. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, может принимать решения об участии в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций.

2.9. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации отвечают по ее обязательствам и Ассоциация отвечает по обязательствам своих членов в случаях, предусмотренных законодательством РФ и документами Ассоциации.

2.10. Ассоциация не преследует в качестве основной цель извлечения прибыли, а полученные в результате своей деятельности средства направляет на осуществление уставных целей Ассоциации.

2.11. Ассоциация не вправе:

- учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере строительства, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

- создавать территориальные подразделения, обособленные филиалы и представительства, расположенные за пределами территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация;

- предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

- выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;

- приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на организованных торгах;

- обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;

- выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);

- совершать иные сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### 3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Целями деятельности Ассоциации являются:

1) предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;

2) повышение качества выполнения строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

3) обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ,

услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным;

4) иные цели, предусмотренные законодательством РФ.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации (содержанием деятельности и функциями Ассоциации) является:

1). Разработка и утверждение документов Ассоциации, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, а также контроль за соблюдением членами Ассоциации требований этих документов.

2). Применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов.

3). Разработка и установление условий членства субъектов предпринимательской деятельности в Ассоциации.

4). Ведение реестра членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах.

5). Ведение иных реестров, предусмотренных внутренними документами Ассоциации или законодательством.

6). Осуществление контроля за деятельностью членов Ассоциации в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

7). Обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими работ и иными лицами.

8). Обеспечение доступа к информации об Ассоциации и ее членах посредством создания официального сайта Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещения на нем информации о деятельности Ассоциации и ее членов. Права на доменное имя официального сайта Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также права на размещенную на нем информацию о деятельности Ассоциации и ее членов, принадлежат Ассоциации.

9). Рассмотрение жалоб и других обращений на действия членов Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации.

10). Анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

11). Выполнение иных функций, не противоречащих законодательству Российской Федерации и целям деятельности Ассоциации.

3.3. В процессе осуществления своей деятельности Ассоциация имеет право:

1). Представлять интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

2). Оспаривать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, её члена (членов) либо создающие угрозу такого нарушения.

3). Участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного

самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы строительства, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов.

4). Вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере строительства.

5). Участвовать в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов.

6). Осуществлять общественный контроль в сфере закупок.

7). Запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на неё федеральными законами и настоящим уставом функций.

8). Обращаться в третейский суд Национального объединения саморегулируемых организаций, основанного на членстве лиц, осуществляющих строительство, для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведённых членами Ассоциации работ, иными лицами в соответствии с законодательством о третейских судах.

9). Разрабатывать программы, планы подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов в сфере строительства, а также иные документы, направленные на достижение целей Ассоциации.

10). Организовывать профессиональное обучение работников членов Ассоциации.

11). Осуществлять поддержку и стимулирование инновационной активности членов Ассоциации, содействовать внедрению новейших достижений науки и техники, отечественного и мирового опыта в сфере строительства.

12). Участвовать в организации и проведении конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров, форумов и иных мероприятий, направленных на повышение приоритета строительных профессий, распространение лучшего опыта в сфере строительства, стимулирование членов Ассоциации к повышению надёжности и эффективности их деятельности и повышению качества производимых ими товаров (работ, услуг).

13). Выпускать печатную продукцию, направленную на повышение информированности общества о деятельности Ассоциации и её членов, а также о новейших достижениях и тенденциях в сфере строительства.

14). В целях проверки индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, Ассоциация вправе обращаться:

а) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

- о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведённых по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

- о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два

года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов;

б) в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;

в) в саморегулируемую организацию, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

15). Осуществлять благотворительную деятельность в соответствии с целями деятельности Ассоциации согласно действующему законодательству.

3.4. Ассоциация наряду с определёнными пунктом 3.3 настоящего устава правами имеет иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Ассоциация не вправе:

1). Осуществлять предпринимательскую деятельность, не соответствующую целям деятельности Ассоциации.

2). Осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и её членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта, в том числе:

- предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

- выдавать поручительства;

- приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные её членами;

- обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительством;

- выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);

- совершать иные сделки в случаях, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

#### 4. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

4.1. Имущество Ассоциации составляют материальные и финансовые ресурсы, нематериальные активы, а также иное имущество, включая имущественные права, находящееся на её балансе и являющееся собственностью Ассоциации.

4.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

1) регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы, взносы в компенсационные фонды Ассоциации);

2) добровольные имущественные и иные взносы и пожертвования;

3) доходы, полученные от размещения и инвестирования денежных средств;

4) средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

5) средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

6) средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

7) другие незапрещенные законодательством источники.

4.3. В Ассоциации установлены следующие виды обязательных взносов:

1) вступительный взнос;

2) ежемесячный членский взнос;  
3) взнос на формирование компенсационного фонда;  
4) целевой взнос на нужды Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, членом которого является Ассоциация;

5) иные целевые взносы.

4.4. Взносы оплачиваются исключительно в денежной форме.

4.5. Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного, ежемесячного и членского взноса, устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации. Члены Ассоциации вправе вносить предложение Общему собранию по изменению вступительного, целевого и ежемесячного членского взносов.

4.6. Вступительные и ежемесячные членские взносы используются на обеспечение деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим уставом.

4.7. Целевые взносы устанавливаются в дополнение к ежемесячным членским взносам и направляются на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации, а также на финансирование конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

4.8. Члены Ассоциации утрачивают право распоряжения денежными средствами, переданными в качестве взноса.

4.9. Имущество, переданное Ассоциации его членами в качестве взносов, не подлежит возврату при прекращении членства в Ассоциации.

4.10. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Ассоциации.

Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты, в том числе переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

## 5. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями производимых ими работ и иными лицами:

1). Установление требования к страхованию членами Ассоциации:

- страхование членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и условия такого страхования;

- страхование риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора строительного подряда, а также условия такого страхования.

2). Формирование компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации.

3). Формирование компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

5.2. Компенсационные фонды Ассоциации формируются в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации в размере и порядке, определяемом на основании утвержденных внутренних документов Ассоциации.

5.3. Размеры взносов в компенсационные фонды Ассоциации устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации не ниже минимальных размеров взносов в компенсационные фонды саморегулируемой организации, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ.

5.4. Взыскание по обязательствам Ассоциации, в том числе по обязательству о возмещении причиненного члену Ассоциации вреда, не может быть наложено на имущество компенсационных фондов Ассоциации.

5.5. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, в том числе за счет его требований к Ассоциации. Не допускается уплата взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в рассрочку или иным способом, исключая одновременную уплату, а также уплата взноса (взносов) третьими лицами, не являющимися членами Ассоциации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

## 6. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

6.1. Членами Ассоциации могут быть только индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, а также:

- иностранные юридические лица, законно находящиеся на территории Российской Федерации;

- индивидуальные предприниматели или юридические лица, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором они зарегистрированы, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, и данный субъект Российской Федерации имеет общую границу с субъектом Российской Федерации, где зарегистрирована Ассоциация.

6.2. Членство в Ассоциации является добровольным. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

6.3. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе её членов.

6.4. Права члена Ассоциации могут быть переданы третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации в установленном уставом порядке;
- избираться и быть избранными в органы управления Ассоциацией;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;
- участвовать в разработке документов Ассоциации;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
- непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;
- пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах ее компетенции;
- получать информацию о деятельности Ассоциации и ее органов управления;
- по своему усмотрению выходить из Ассоциации;
- вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;
- получать в электронном виде сообщение о проведении Общего собрания не позднее, чем за 10 календарных дней до даты его проведения, копии документов и другие необходимые материалы не позднее трех дней до даты его проведения;
- обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее

деятельностью;

- передавать имущество и имущественные права Ассоциации на праве собственности или ином вещном праве;

- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

7.2. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать положения настоящего устава и иных документов Ассоциации;

- добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;

- выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;

- своевременно и в полном объеме оплачивать членские взносы, а также осуществлять иные обязательные для членов Ассоциации платежи;

- представлять информацию о своей деятельности в форме отчетов в порядке, установленном уставом Ассоциации или иным документом Ассоциации, для осуществления Ассоциацией анализа;

- принимать участие в деятельности Ассоциации, в том числе участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если участие члена Ассоциации необходимо для принятия таких решений;

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, уставом и внутренними документами Ассоциации;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

7.3 Деятельность членов Ассоциации подлежит контролю со стороны Ассоциации в соответствии с документами Ассоциации.

7.3.1. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.

7.3.2. В случае неправомерного действия работника при осуществлении контроля член Ассоциации имеет право обратиться в постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации с жалобой и требованием возмещения вреда, причиненного такими действиями. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации в месячный срок рассматривает поступившую жалобу и принимает по ней решение.

7.3.3. Решение может быть направлено на удовлетворение требований члена Ассоциации, подавшего жалобу. В случае выплаты члену Ассоциации возмещения причиненного ему вреда неправомерными действиями работника при осуществлении контроля, исполнительный орган предпринимает действия по взысканию с работника, допустившего неправомерное действие, выплаченного возмещения в порядке регресса.

7.4. Член Ассоциации несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных по адресу, указанному в документах, представленных в Ассоциацию, или по адресу, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, а также риск отсутствия по указанным адресам своего органа или представителя. Сообщения, доставленные по вышеуказанным адресам, считаются полученными юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, даже если оно не находится по данному адресу. Сообщение члену Ассоциации также может быть направлено телефонограммой, факсимильной связью, электронной почтой. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено

(адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

7.5. Ущерб, причиненный Ассоциации по вине ее членов, возмещается ими в полном объеме по решению Совета Ассоциации.

Суммы, подлежащие внесению в качестве возмещения причиненного членами Ассоциации ущерба, вносятся на расчетный счет Ассоциации не позднее 25 дней со дня принятия решения.

7.6. Члены Ассоциации могут иметь и другие права и нести другие обязанности, предусмотренные законом, настоящим уставом или внутренними документами Ассоциации.

## 8. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

8.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

8.2. В члены Ассоциации могут быть приняты лица, указанные в пункте 6.1 настоящего устава, при условии их соответствия требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса.

8.3. Для приёма в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо должны представить в Ассоциацию заявление о приёме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, и следующие документы, подтверждающие:

- факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

- соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам внутренними документами;

- наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации строительства, указанных в статье 55.5-1 Градостроительного кодекса РФ;

- наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных частью 5 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса РФ.

8.4. Решение о приеме в члены Ассоциации вступает в силу и юридическое лицо или индивидуальный предприниматель приобретает все права члена Ассоциации при выполнении в совокупности следующих условий:

1). Лицом уплачен вступительный взнос в Ассоциацию.

2). Лицом в полном объеме уплачен взнос в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

8.5. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

- несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;

- непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, указанных в пункте 8.3 настоящего устава;

- если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида.

8.6. Прием нового члена Ассоциации осуществляется на заседании Совета Ассоциации

на основании поданного им заявления.

8.7. В трехдневный срок с момента принятия решения о приеме или об отказе в приеме в члены Ассоциации, Ассоциация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

8.8. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации обязаны уплатить в полном объеме взносы, указанные в п. 8.4 настоящего устава.

8.9. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

8.10. Ассоциация в отношении каждого лица, принятого в члены Ассоциации, ведет дело члена Ассоциации. В состав такого дела входят:

1) документы, представленные для приема в члены Ассоциации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;

2) документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;

3) документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, добровольного выхода члена Ассоциации из Ассоциации;

4) документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена Ассоциации;

5) документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении члена Ассоциации;

б) иные документы в соответствии с решением Ассоциации.

8.11. Ассоциация обязана хранить дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в Ассоциации. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций указанные дела подлежат передаче в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций.

8.12. Права члена Ассоциации на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и сносу объектов капитального строительства могут быть переданы правопреемнику юридического лица при реорганизации с зачетом взносов за юридическим лицом - правопреемником.

8.13. Членство в Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе «О саморегулируемых организациях», а также в следующих случаях:

- добровольный выход члена из Ассоциации;
- исключение из членов Ассоциации по решению Ассоциации;
- ликвидация и (или) прекращение деятельности юридического лица - члена Ассоциации;
- смерть индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или прекращение им статуса индивидуального предпринимателя;
- присоединение Ассоциации к другой саморегулируемой организации.

8.14. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава ее членов по своему усмотрению, подав заявление о добровольном прекращении членства в установленном внутренними документами Ассоциации порядке.

8.15. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица также:

- при неисполнении двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

- в иных случаях, установленных внутренними документами Ассоциации.

8.16. Решение об исключении из числа членов Ассоциации принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации. Общее собрание по жалобе члена Ассоциации вправе отказать в применении меры дисциплинарного воздействия в виде исключения из членов Ассоциации.

8.17. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные им вступительный взнос, членские и целевые взносы, взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационный фонды) Ассоциации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

8.18. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации может быть обжаловано в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

## 9. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

9.1. Высшим органом управления Ассоциацией является Общее собрание членов Ассоциации.

9.2. К исключительной компетенции общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

- 1) утверждение устава Ассоциации, внесение в него изменений;
- 2) избрание тайным голосованием членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;
- 3) избрание тайным голосованием руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий такого руководителя;
- 4) установление размеров вступительного, регулярных членских и целевых взносов, порядка их уплаты;
- 5) установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов. При этом размеры взносов в компенсационные фонды Ассоциации устанавливаются не ниже минимальных размеров взносов в такие компенсационные фонды, предусмотренных частями 12, 13 статьи 55.16 Градостроительного Кодекса РФ;
- 6) установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;
- 7) утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

8) утверждение документов, предусмотренных частью 1 статьи 55.5 Градостроительного Кодекса РФ;

9) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц;

10) принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

11) принятие решений о реорганизации или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидатора или ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;

12) установление компетенции исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;

13) утверждение положения о Ревизионной комиссии Ассоциации, избрание членов Ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;

14) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава ее членов, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

15) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

16) принятие решений о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации в пределах субъекта Российской Федерации, где зарегистрирована Ассоциация;

17) принятие иных решений, которые в соответствии с Градостроительным Кодексом, Федеральным законом "О саморегулируемых организациях", другими федеральными законами и уставом Ассоциации отнесены к исключительной компетенции общего собрания членов саморегулируемой организации.

9.3. К компетенции общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

1) утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

2) утверждение отчета постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации и исполнительного органа Ассоциации;

3) принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

4) рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

5) принятие иных решений в соответствии с федеральными законами и уставом Ассоциации.

9.4. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины ее членов.

Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются большинством голосов участников Общего собрания.

9.5. Решения Общего собрания по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимаются квалифицированным большинством голосов в две трети голосов участников Общего собрания.

9.6. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и (или) внеочередных собраний членов Ассоциации.

9.7. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается не реже одного раза в год и не позднее шести месяцев по окончании финансового года. Общие собрания, созываемые за пределами этого срока, являются внеочередными.

9.8. Внеочередные Общие собрания членов Ассоциации созываются по мере необходимости по инициативе Председателя Совета Ассоциации, Совета Ассоциации, Генерального директора, не менее 25% членов Ассоциации в течение 60 дней со дня уведомления Председателя Совета Ассоциации либо принятия решения Советом Ассоциации.

9.9. Общее собрание членов Ассоциации утверждает внутренние документы, регламентирующие подготовку и проведение Общего собрания членов Ассоциации, в которых предусматривается порядок созыва очередного и внеочередного собрания членов Ассоциации, подготовки и утверждения повестки дня, порядок проведения голосования, а также иные вопросы организации деятельности Общего собрания членов Ассоциации.

9.10. Решение Общего собрания членов Ассоциации может быть принято без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным абзацами 2-8 пункта 3 статьи 29 Федерального закона «О некоммерческих организациях». Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

В случае проведения заочного голосования Ассоциация обязана сообщить всем членам Ассоциации предлагаемую повестку дня, предоставить возможность ознакомления всех членов Ассоциации до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, сообщить всем членам Ассоциации до начала голосования измененную повестку дня, а также срок окончания процедуры голосования.

9.11. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения участникам Общего собрания членов Ассоциации.

## 10. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

10.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Совет Ассоциации.

10.2. Совет Ассоциации формируется из числа индивидуальных предпринимателей - членов Ассоциации и (или) представителей юридических лиц - членов Ассоциации, а также независимых членов. Членами Совета Ассоциации не могут быть члены Ревизионной комиссии (ревизор) Ассоциации, а также исполнительный орган Ассоциации.

10.3. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, её членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Совета Ассоциации.

10.4. Каждый член Совета Ассоциации при голосовании имеет один голос.

10.5. Совет Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации в составе с нечетным количеством членов, не менее пяти человек и не более пятнадцати человек, сроком на пять лет.

10.6. К компетенции Совета Ассоциации относятся следующие вопросы:

- 1) контроль за ходом реализации приоритетных направлений деятельности Ассоциации;
- 2) утверждение стандартов и внутренних документов Ассоциации (кроме указанных в ч.1 ст.55.5 Градостроительного кодекса РФ), внесение в них изменений;
- 3) назначение на должность лица, осуществляющего функции исполнительного органа Ассоциации, досрочное освобождение такого лица от должности;
- 4) назначение руководителей филиалов, представительств Ассоциации;
- 5) создание специализированных и иных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;
- 6) заслушивание отчетов руководителей подотчетных Совету специализированных и иных органов Ассоциации;

7) назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа Ассоциации;

8) принятие решения о проведении очередного или внеочередного Общего собрания членов Ассоциации и формирование повестки дня;

9) представление Общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для избрания в члены Совета Ассоциации;

10) вынесение предложения на Общее собрание членов Ассоциации об утверждении сметы Ассоциации;

11) принятие решений о формировании компенсационных фондов возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

12) принятие решений о выплатах и перечислении средств компенсационных фондов в случаях, установленных Положением о компенсационном фонде возмещения вреда и Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

13) утверждение заключения рабочей группы о возможности предоставления займа или о наличии оснований для отказа в предоставлении займа члену Ассоциации в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

14) принятие решения о приеме в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным внутренними документами Ассоциации;

15) утверждение плана проверок членов Ассоциации, внесение в него изменений;

16) принятие решений о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных внутренними документами Ассоциации;

17) принятие решения по жалобе члена Ассоциации на причинение вреда неправомерными действиями работника Ассоциации при осуществлении контроля в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

18) принятие решения о возмещении ущерба, причиненного Ассоциации по вине ее членов, в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

19) определение представителей Ассоциации для участия во Всероссийском съезде саморегулируемых организаций в строительстве и Окружной конференции саморегулируемых организаций СКФО – членов НОСТРОЙ;

20) рассмотрение ходатайств и принятие решений о награждении наградами Ассоциации, представление к наградам Национального объединения строителей и ведомственным наградам;

21) иные предусмотренные законом и Уставом Ассоциации вопросы.

10.7. Совет Ассоциации осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации и подотчетен Общему собранию членов Ассоциации. К компетенции Совета относится решение вопросов, которые не относятся к компетенции Общего собрания Ассоциации и Генерального директора Ассоциации.

10.8. Общее собрание из состава Совета Ассоциации избирает Председателя Совета сроком на пять лет.

10.9. Председатель Совета Ассоциации выступает от имени Ассоциации в вопросах, находящихся в его компетенции. Председатель Совета Ассоциации возглавляет Совет Ассоциации, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Совета Ассоциации. В случае его отсутствия председательствовать на заседании может заместитель председателя Совета в соответствии с его компетенцией, а если таковой не избирался, то иное назначенное председателем Совета лицо из числа членов постоянно действующего коллегиального органа управления. При отсутствии указанного лица члены Совета Ассоциации выбирают председательствующего из числа присутствующих на заседании членов Совета.

#### 10.10. Председатель Совета Ассоциации:

1) представляет Ассоциацию перед третьими лицами и действует от имени Ассоциации в отношении решений, принятых Общим собранием членов Ассоциации и Совета Ассоциации в рамках их компетенции;

2) представляет Ассоциацию в органах государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих организациях, международных и иных организациях, в том числе от имени Ассоциации вносит в органы государственной власти и местного самоуправления предложения по совершенствованию государственной политики и нормативно - правовой базы в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

3) принимает решения о созыве Общего собрания членов Ассоциации, заседаний Совета Ассоциации;

4) председательствует на Общем собрании членов Ассоциации, заседании Совета Ассоциации;

5) подписывает документы, утвержденные Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации, трудовой договор (контракт) с лицом, осуществляющим функции исполнительного органа Ассоциации, иные документы от имени Ассоциации в рамках своей компетенции;

6) подписывает соглашения о сотрудничестве нефинансового характера с некоммерческими организациями и государственными органами и учреждениями.

10.11. Советом Ассоциации по представлению его Председателя могут быть избраны один или несколько заместителей, которые по поручению Председателя могут выполнять часть его функций, а в период отсутствия Председателя - выполнять функции Председателя Ассоциации в соответствии с распределением полномочий заместителей, определенных Советом Ассоциации.

10.12. Совет Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции. Совет Ассоциации действует в соответствии с положением, утвержденным Общим собранием членов Ассоциации.

10.13. Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Заседания созываются Председателем Совета Ассоциации либо лицом, его замещающим, а также по требованию исполнительного органа Ассоциации и/или не менее одной трети членов Совета Ассоциации.

10.14. Совет Ассоциации полномочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее половины членов Совета Ассоциации, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета Ассоциации, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов, голос Председателя Совета является решающим.

Решение Совета Ассоциации может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем).

10.15. Совет Ассоциации вправе создавать подотчетные ему иные органы Ассоциации и передавать им осуществление отдельных полномочий.

10.16. Ассоциация вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета за выполнение ими возложенных на них функций.

10.17. Совет Ассоциации до проведения Общего собрания рассматривает поступившие предложения о включении вопросов в повестку дня и выносит их на рассмотрение Общего собрания.

### 11. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

11.1. К специализированным органам Ассоциации, которые в обязательном порядке создаются в Ассоциации, относятся:

1) орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и внутренних документов Ассоциации;

2) орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

11.2. Помимо указанных в пункте 11.1 настоящей статьи специализированных органов Ассоциации решениями Совета Ассоциации может быть предусмотрено создание на временной или постоянной основе иных специализированных органов.

11.3. Компетенция, структура, состав, срок, порядок образования и полномочия специализированных органов Ассоциации определяются законодательством РФ, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации, в том числе соответствующими Положениями о таких органах, утверждаемыми Советом Ассоциации.

11.4. Орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, действует во взаимосвязи с органом по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

11.5. Ассоциация вправе осуществлять выплату вознаграждения членам специализированных органов за выполнение ими возложенных на них функций.

## 12. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ

12.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Генеральный директор.

12.2. К компетенции Генерального директора относятся любые вопросы хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не относящиеся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации.

12.3. Генеральный директор назначается решением Совета Ассоциации сроком на пять лет.

12.4. Генеральный директор подотчетен Совету Ассоциации и Общему собранию членов Ассоциации и организует выполнение их решений. Генеральный директор несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность деятельности.

12.5. Генеральный директор без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет ее интересы.

12.6. Генеральный директор заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками, по вопросам, относящимся к его компетенции.

12.7. В компетенцию Генерального директора входит:

1) материально-техническое обеспечение деятельности Ассоциации в пределах ее собственных средств;

2) привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;

3) представление Общему собранию членов Ассоциации ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;

4) организация проведения очередных и внеочередных собраний членов Ассоциации;

5) утверждение структуры управления деятельностью Ассоциации и должностных обязанностей ее работников;

6) решение кадровых и других вопросов, не относящихся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации.

12.8. Генеральный директор вправе по собственной инициативе собрать внеочередное Общее собрание членов для принятия решения по неотложному вопросу.

12.9. Генеральный директор имеет право передавать свои полномочия либо их часть своему заместителю или сотруднику Ассоциации на период своего отсутствия.

### 13. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

13.1. Под заинтересованными лицами понимаются члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, ее работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

13.2. Заинтересованные лица Ассоциации, указанные в пункте 13.1 настоящего устава, должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей деятельности Ассоциации, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, а также не допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем уставе.

13.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, указанных в пункте 13.1 настоящего устава, влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечёт за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

13.4. Лица, указанные в пункте 13.1 настоящего устава, обязаны незамедлительно сообщать о наличии конфликта интересов в Совет Ассоциации для принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

13.5. Ассоциация принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, устанавливаемые стандартами и внутренними документами Ассоциации.

13.6. Сделки, в совершении которых имелась заинтересованность, и которые совершены с нарушением требований законодательства Российской Федерации и устава Ассоциации, могут быть признаны судом недействительными по заявлению лиц, которым причинен ущерб такими действиями.

### 14. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

14.1. Ассоциация ведёт бухгалтерский, налоговый учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.2. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, своим членам, а также иным лицам и органам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

14.3. Ассоциация имеет право создать Ревизионную комиссию, которая осуществляет контроль финансовой деятельности Ассоциации. Ревизионная комиссия действует на основании положения, утверждаемого Общим собранием членов Ассоциации. Члены Ревизионной комиссии избираются Общим собранием членов Ассоциации.

14.4. Ревизионная комиссия избирается сроком на три года. Заседания Ревизионной комиссии проводятся не реже, чем перед началом проверки (ревизии) и по ее результатам.

14.5. Руководство Ревизионной комиссией осуществляет ее Председатель, избираемый на заседании Ревизионной комиссии.

14.6. Ревизионная комиссия:

- 1) контролирует финансовую и хозяйственную деятельность исполнительного органа;
- 2) осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;
- 3) проверяет сроки и правильность прохождения дел, работу с предложениями и заявлениями в исполнительном органе;

4) осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

14.7. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации проводится по итогам ее деятельности за календарный год.

Ассоциация вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Ревизионной комиссии за выполнение ими возложенных на них функций.

14.8. Ведение бухгалтерского учёта и финансовой (бухгалтерской) отчётности Ассоциации подлежит обязательному ежегодному аудиту. Предметом аудита является проверка достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации и соответствия ее правилам составления отчетности. Аудиторское заключение является частью годового финансового отчета Ассоциации.

14.9. В случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и уставом, члены Ассоциации имеют право получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее годовой бухгалтерской отчетностью и иной документацией.

14.10. Государственный контроль (надзор) за деятельностью Ассоциации как саморегулируемой организации осуществляется уполномоченным органом надзора за саморегулируемыми организациями путём проведения плановых и внеплановых проверок.

## 15. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

15.1. Изменения и дополнения к уставу утверждаются решением Общего собрания членов Ассоциации и подлежат государственной регистрации.

15.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к уставу Ассоциации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

15.3. Изменения и дополнения к уставу Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## 16. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

16.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или суда в порядке действующего законодательства Российской Федерации.

16.3. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

16.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

16.5. После исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций средства компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации в недельный срок с даты исключения таких сведений подлежат зачислению на специальный банковский счет Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, и могут быть использованы только для осуществления выплат в связи с наступлением солидарной или субсидиарной ответственности Ассоциации по обязательствам членов, возникшим в случаях, предусмотренных соответственно статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

16.6. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Ассоциации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой

Ассоциации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

16.7. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами её правопреемнику.

16.8. При ликвидации Ассоциации документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов. Дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

Провито пронумеровано,  
содержит в себе 20 листов (ов)  
Ген. директор В.А.Еличев  
20 24 г.



